

Informatiebijeenkomst: administratie in de nieuwe pensioenregeling

*Toelichting voor werkgevers en
administratiekantoren*

2 december 2025



mitt
PENSIOENFONDS

Agenda

1. De nieuwe pensioenregeling
2. Administratieve wijzigingen
3. Een eerste berekening voor uw werknemers
4. Communicatie
5. Vragen?



Marc Bergsma

Specialist pensioencommunicatie

De nieuwe pensioenregeling



De nieuwe pensioenregeling

Wat blijft hetzelfde en wat verandert er?

Wat hetzelfde blijft:

- ☐ Verplicht pensioen opbouwen door werknemers bij pensioenfonds MITT
- ☐ Levenslang pensioen voor werknemers
- ☐ Collectief beleggen pensioengeld
- ☐ Uitkering voor partner en kinderen bij overlijden deelnemer
- ☐ Bij arbeidsongeschiktheid gaat opbouw geheel of gedeeltelijk door
- ☐ Keuzemogelijkheden rondom pensionering
- ☐ Online inzicht houden in eigen MITT-pensioen

**U leest er alles over op
www.pensioenfondsmitt.nl**



De nieuwe pensioenregeling

Wat blijft hetzelfde en wat verandert er?

Wat wél verandert:

- ☐ Overgang naar persoonlijke pensioenvermogens per deelnemer
- ☐ Oude aanspraken over naar nieuwe regeling
- ☐ Mogelijke compensatie voor groep actieve deelnemers (40 tot 60 jaar)
- ☐ Van uitkeringsregeling naar premieregeling
- ☐ Op pensioendatum omzetting kapitaal naar uitkering
- ☐ Pensioen beweegt meer mee met de economie
- ☐ Reserve voor financiële tegenvallers (solidariteit)
- ☐ Nabestaandenpensioen (zie volgende dia)

**U leest er alles over op
www.pensioenfondsmitt.nl**



De nieuwe pensioenregeling

Partner- en wezenpensioen

- ☐ Opgebouwd partner- en wezenpensioen blijft tot pensionering behouden
- ☐ Nieuwe partner- en wezenpensioen is een verzekering
- ☐ Uitkering voor partner start direct en is levenslang
- ☐ Uitkering voor kinderen tot leeftijd 25 (was 18 / 27)
- ☐ Hoogte nieuwe uitkering is afhankelijk van het pensioensalaris (dus niet van duur dienstverband, te bereiken pensioen)
- ☐ Bij vertrek uit de branche eindigt de verzekering
- ☐ Maximaal 3 maanden uitloop (of zolang WW/ZW-periode)
- ☐ Mogelijkheid vrijwillige voortzetting voor maximaal 15 jaar
- ☐ Bij samenwonen blijft verplichting om partner aan te melden!



Marie-Louise Smeets-Lebouille

Werkgeversadministratie AZL

Administratieve wijzigingen



Administratieve wijzigingen

1. De regeling – nu & straks
2. Belangrijke datums
3. Gegevensaanlevering tot 31 maart 2026
4. Gegevensaanlevering vanaf 1 april 2026
5. Werkgeversomgeving
6. Premienota, rente en automatische incasso

Administratieve wijzigingen

De regeling: nu & straks

Nu en vanaf 1 april 2026

- ☐ Op basis van pensioengrondslag
(= pensioengevend salaris – franchise)
- ☐ Premie: 26,4% van de pensioengrondslag (regulier)
- ☐ Premie: 28,8% van de pensioengrondslag (Ten Cate)
- ☐ Premieverdeling: minimaal 2/3 werkgever, maximaal 1/3 werknemer
- ☐ Facturatie: maandelijks via het Werkgeversomgeving
- ☐ Automatische incasso



Administratieve wijzigingen

Belangrijke datums

Tot en met 12 maart

- U geeft de pensioengegevens via het huidige werkgevers-portaal 'Mijn Pensioenadministratie' aan ons door
- **Let op:** geef de jaarsalarissen van uw werknemers per 1 januari 2026 vóór **20 februari** aan ons door (voor premieberekening 2026 omzetting pensioenen op 1 april 2026)

Tussen 13 maart en begin mei

- Vanaf 13 maart is er een administratieve freeze.
- Vanaf begin mei kunt u in het oude portaal de wijzigingen tot 1 april doorgeven.
- Wijzigingen vanaf 1 april geeft u eind mei aan ons door in de nieuwe Werkgeversomgeving
- Verzamel daarom alle mutaties en geef deze straks in een keer aan ons door

Eind maart

U krijgt de factuur van maart 2026 in 'Mijn Pensioenadministratie'

Mei

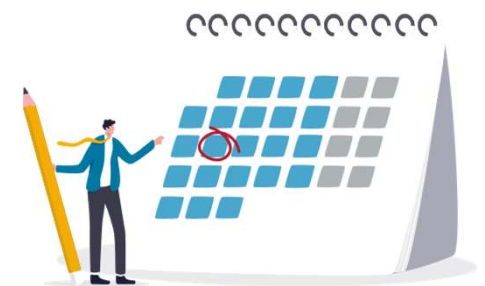
De nieuwe Werkgeversomgeving is beschikbaar. Hier kunt u terecht voor alle pensioengegevens vanaf 1 april 2026

Eind mei

U krijgt de factuur van april 2026 in de nieuwe Werkgeversomgeving

Eind juni

U krijgt de factuur van mei 2026 in de nieuwe Werkgeversomgeving



Administratieve wijzigingen

Gegevensaanlevering: nu & straks

Tot 31 maart 2026

- ❑ Huidige regeling eindigt 31 maart 2026
- ❑ Geef uiterlijk **20 februari 2026** de jaarsalarissen per 1 januari 2026 aan ons door. *Deze hebben we nodig voor de premieberekening 2026 en de omzetting van alle pensioenen op 1 april 2026*
- ❑ Lever alle overige gegevens steeds op tijd, compleet en correct aan via Mijn Pensioenadministratie, uiterlijk tot 12 maart 2026
- ❑ Schone administratie = juiste berekening kapitaal voor pensioen van deelnemers **ook i.v.m. compensatie voor de deelnemers**



Administratieve wijzigingen

Gegevensaanlevering: nu & straks

Vanaf 1 april 2026

- ❑ Vanaf 13 maart 2026 verwerken we tijdelijk geen gegevens. Het huidige werkgeversportaal kunt u wel raadplegen
- ❑ Oude portaal vanaf 1 april 2026 alleen nog voor mutaties en gegevens tot en met 31 maart 2026
- ❑ Nieuwe Werkgeversomgeving voor gegevens vanaf 1 april 2026. *Vanaf eind mei 2026 beschikbaar*
- ❑ Premienota en specificatie bekijken in het portaal
- ❑ Gegevens op tijd, compleet en correct aanleveren

Let op: werknemers worden persoonlijk benadeeld als de administratie niet op orde is



Administratieve wijzigingen

Gegevensaanlevering: nu & straks

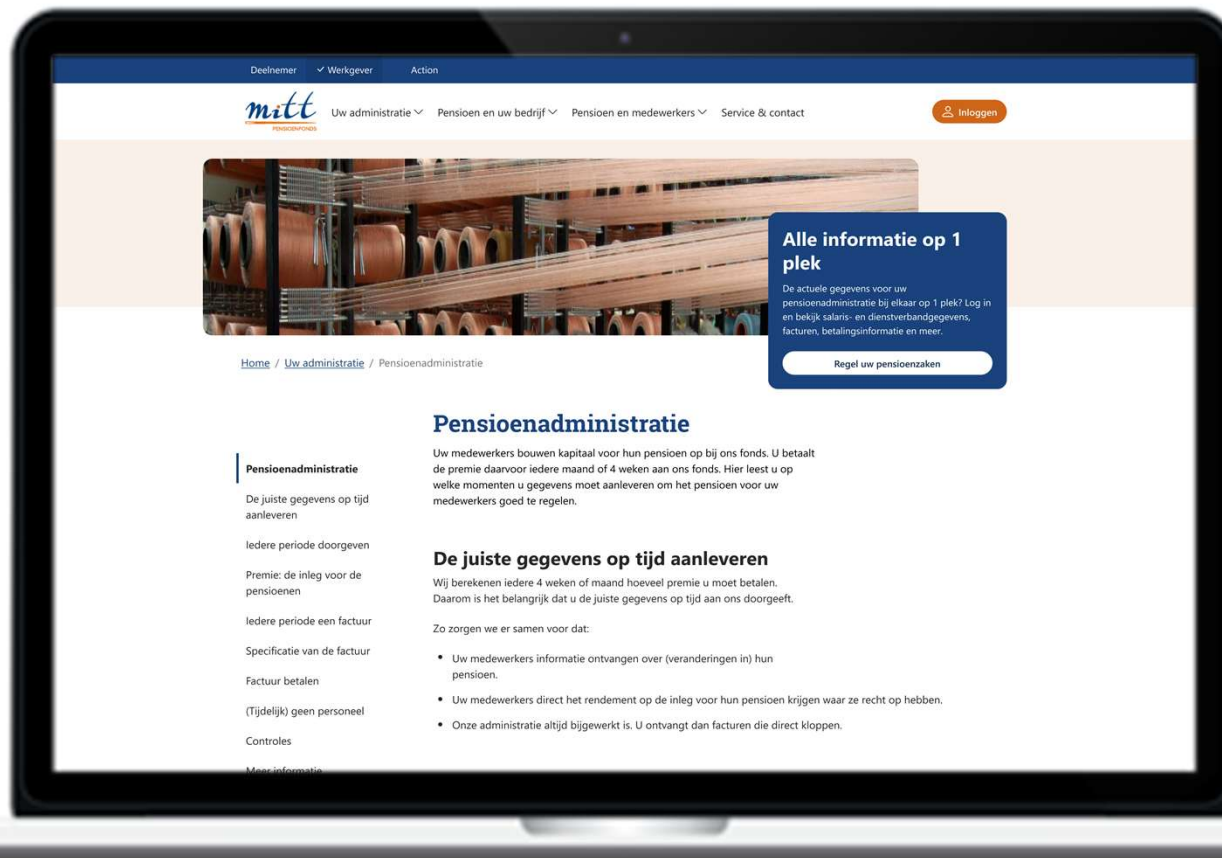
Vanaf 1 april 2026 – welke gegevens levert u aan

- ☐ Salaris per 1-1 jaarlijks doorgeven
- ☐ Let op: tussentijdse salarisverhogingen en aanpassingen (ploegen)toeslagen worden niet doorgevoerd
- ☐ In- en uitdienst
- ☐ Onbetaald verlof
- ☐ Wijziging parttime percentage
- ☐ Generatiepactregeling



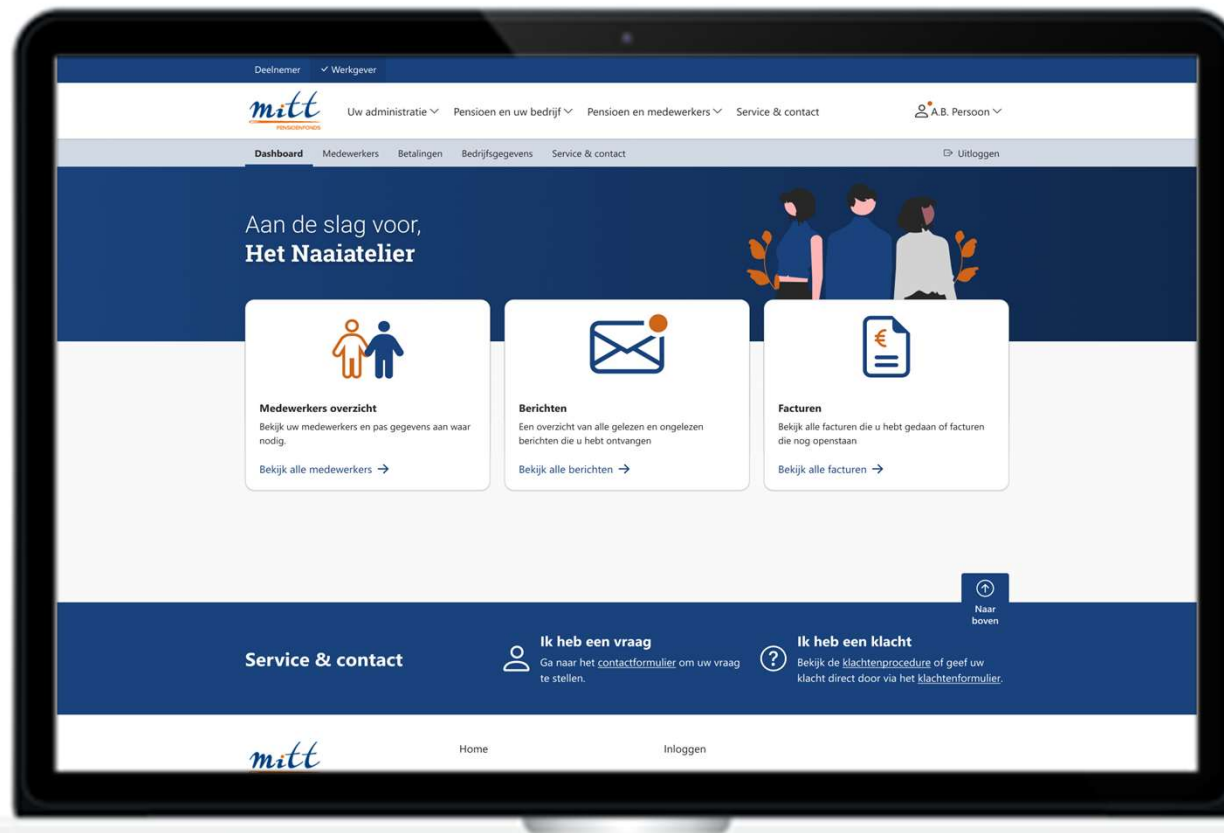
Administratieve wijzigingen

Informatiepagina pensioenadministratie (voor inlog)



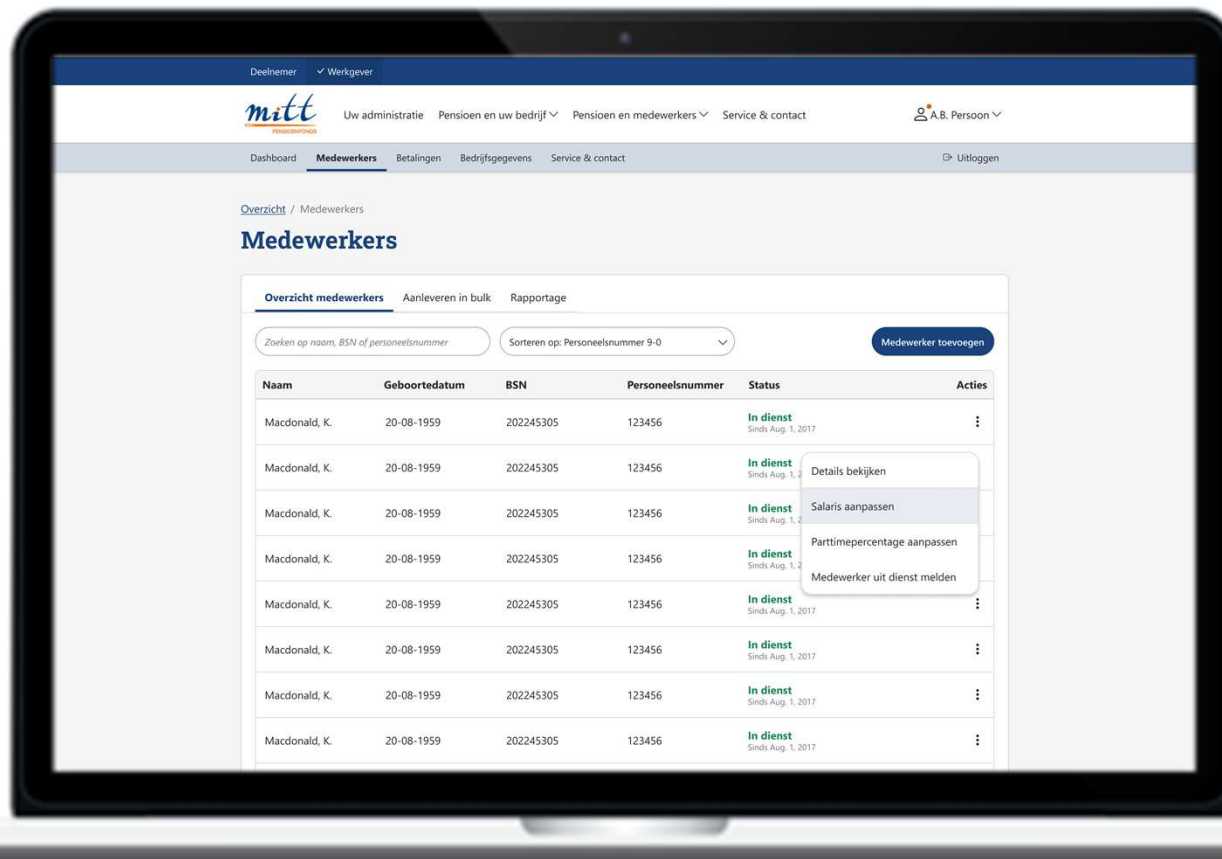
Administratieve wijzigingen

Dashboard Werkgeversomgeving (achter inlog)



Administratieve wijzigingen

Medewerkersoverzicht Werkgeversomgeving (achter inlog)



Administratieve wijzigingen

Inloggen nieuwe Werkgeversomgeving

Vanaf 1 april 2026

- ❑ Inloggen op huidig en nieuw portaal met eHerkenning niveau EH3
- ❑ 'MijnPensioenadministratie' wordt 'Werkgeversomgeving' van Pensioenuitvoeringsorganisatie AZL N.V.
- ❑ Inlog blijft gelijk
- ❑ De machtigingenbeheerder kan gebruikers toevoegen via de eHerkenning leverancier
- ❑ **Let op:** de machtigingenbeheerder is niet altijd de hoofdgebruiker

Administratieve wijzigingen

Premienota: nu & straks

Nu

- ❑ Maandelijkse afrekennota
- ❑ Factuur omstreeks de 30e van de maand
- ❑ Betaaltermijn 14 dagen

Vanaf 1 april 2026

- ❑ Maandelijkse afrekennota
- ❑ Factuur omstreeks einde van de maand
- ❑ Afrekennota gebaseerd op laatst bekende loon- en dienstverbandgegevens
- ❑ Incasso na 14 dagen
- ❑ **Tip:** gebruik automatische incasso!



Automatische Incasso

- Premie voldoen middels automatische incasso
- Incasso op de vervaldatum
- Werkgever dient incassomachtiging zelf te registreren bij de bank

Administratieve wijzigingen

Premienota: nu & straks

Premienota & rente

- ☐ Reguliere premie
- ☐ Terug werkende kracht (TWK) premie
- ☐ Wettelijke rente voor te late betaling
- ☐ Wettelijke rente bij te late aanlevering (nieuw)



Rekenvoorbeelden

- **In dienst**

De deelnemer wordt 1 maand te laat in dienst gemeld. De premie bedraagt € 100 per maand. De rente is dan $\frac{1}{12} \times \text{wettelijke rente} \times €100$.

- **Uit dienst**

De deelnemer wordt 1 maand te laat uit dienst gemeld. De premie bedraagt € -200 per maand. De rente is dan $\frac{1}{12} \times \text{wettelijke rente} \times € 200$.

Administratieve wijzigingen

Premienota

Maand	Uiterste aanleverdatum wijzigingen	Factuurdatum	Incasso-/vervaldatum
Februari	20 februari 2026	27 februari 2026	13 maart 2026
Maart	20 maart 2026	31 maart 2026	14 april 2026
April	27 mei 2026	28 mei 2026	11 juni 2026
Mei	26 juni 2026	29 juni 2026	13 juli 2026

Gaby Lamers

Bestuursvoorzitter pensioenfonds MITT

Een 1^e berekening voor uw werknemers



Een 1e berekening voor uw werknemers

- ❑ Alle deelnemers krijgen een eerste berekening van het pensioen in de nieuwe regeling
- ❑ Verzonden tussen eind januari en eind februari
- ❑ Het is een inschatting
- ❑ Peildatum: 30 juni 2025
- ❑ Compensatie voor werknemers die mogelijk nadeel hebben van de overstap naar de nieuwe regeling
- ❑ Online samenvatting in Mijn Pensioencijfers
- ❑ Webinar voor uw werknemers: 2 maart 2026, 20.00 - 21.00 uur



Een 2e berekening voor uw werknemers

- ❑ Tweede berekening voor 1 oktober 2026
(peildatum: 1 april 2026)
- ❑ Gegevens van uw werknemers moeten juist en volledig zijn
om het opgebouwde pensioen correct om te zetten naar
kapitaal voor pensioen



Gaby Lamers

Bestuursvoorzitter pensioenfonds MITT

Communicatie



Communicatie

Tijdslijn voor onze werkgevers

Welke informatie kunt u de komende maanden van ons verwachten?

En wanneer?

- **November 2025**
 - Brief: administratie op orde voor de nieuwe pensioenregeling start
- **December 2025**
 - Webinar: 2 december
- **Januari 2026**
 - Digitale nieuwsbrief
 - E-mail: oproep - is uw pensioenadministratie op orde?

Let op: geef vóór **20 februari** de jaarsalarissen per 1 januari 2026 aan ons door

Februari 2026

- E-mail: uw werknemers ontvangen de 1e berekening

Maart 2026

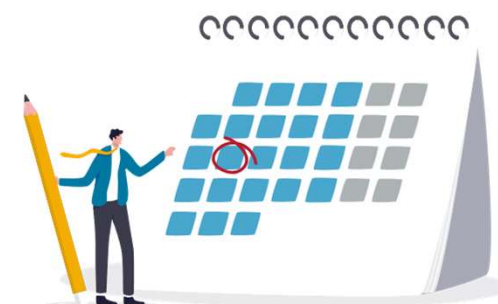
- E-mail: tot **12 maart** kunt u wijzigingen doorgeven. Daarna freezeperiode

April 2026

- Start nieuwe regeling, nieuwe open omgeving website live

Eind mei 2026

- Nieuw: Werkgeversomgeving live. Geef alle wijzigingen van april en mei 2026 zo snel mogelijk door in het nieuwe portaal



Doorlopend

Informatie op www.pensioenfondsmitt.nl en via e-mail

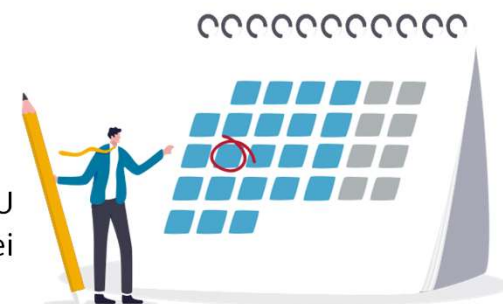
Communicatie

Tijdslijn voor onze deelnemers

Welke informatie kunnen uw werknemers van ons verwachten?

- **November 2025**
 - Doelgroepsspecifieke digitale nieuwsbrieven (actieve deelnemers per leeftijdsegment, gepensioneerd en slapers)
- **December 2025 / Januari 2026**
 - Doelgroepsspecifieke brieven
- **Januari 2026**
 - MITTWinter (digitaal pensioenmagazine)

- **Februari 2026**
 - Eerste berekening voor het pensioen in de nieuwe regeling
- **Maart 2026**
 - Webinar: eerste berekening
- **April 2026**
 - Start nieuwe regeling, nieuwe open omgeving website live
- **Eind mei 2026**
 - Nieuw deelnemersportaal live. U kunt wijzigingen van april en mei 2026 doorgeven in het nieuwe portaal



Doorlopend

Informatie op www.pensioenfondsmitt.nl
en via e-mail

**Stel uw vragen via
de chat!**

Wat vond u van deze bijeenkomst?

Graag horen wij uw mening! Vul aan
het einde van deze bijeenkomst de
korte vragenlijst in.

Bedankt voor uw feedback en
aanwezigheid!

